

**План работы ШК  
на 2023-2024 учебный год.**

Утверждаю  
Директор МБОУ СОШ №177  
М.Ю. Галчанский  
«*М.Ю. Галчанский*»  
2023 г.



Целью работы на 2023 – 2024 уч. год является:

Обеспечение психолого-педагогическое и социальное сопровождения обучающихся, исходя из реальных возможностей ОУ и в соответствии со специальными образовательными потребностями обучающихся.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

1. Консолидировать усилия всех специалистов ППк по обеспечению психолого-педагогического сопровождения обучающихся.
2. Своевременно выявлять и диагностировать отклонения в поведении и развитии, трудности в обучении и адаптации обучающихся.
3. Продолжить работу по оказанию консультативной и методической помощи учителям по внедрению технологий диагностики и коррекционной работы с детьми.
4. Привлекать родителей к активному взаимодействию в рамках деятельности ППк (консультирование, заседания ППк).
5. Отслеживать динамику обучающихся в соответствии с характером и причинами затруднений.

№ п/п	Содержание работы	Цель, задачи	Сроки	Ответственные
Заседания ППк				
1.	Планирование деятельности школьного психолого-педагогического консилиума на учебный год.	Определение целей и задач работы ППк на учебный год, организация взаимодействия специалистов школы.	Август-Сентябрь	Председатель ППк, члены ППк.
2.	Планирование обучения, психолого-педагогического сопровождения и создания специальных образовательных условий обучающимся с РАС.	Организационные вопросы обучения и психолого-педагогического сопровождения. Определение целей и задач работы специалистов и педагогов с обучающимся с РАС. Обсуждение специальных образовательных условий.	Август-Сентябрь	Председатель ППк, члены ППк, педагоги, работающие с обучающимися с РАС.
3.	Определение обучающихся, нуждающихся в создании специальных образовательных условий.	Выделение вновь прибывших обучающихся, нуждающихся в создании специальных образовательных условий.	Сентябрь	Председатель ППк, члены ППк, заместители

		<p>Обсуждение стратегии работы педагогов и специалистов школы (учитель-логопед, педагог-психолог, социальный педагог) с обучающимися, состоящими на внутришкольном учете.</p> <p>Сверка списков, обучающихся с ОВЗ и детей инвалидов, определение стратегии работы педагогов и специалистов школы (учитель-логопед, педагог-психолог, социальный педагог).</p> <p>Определение обучающихся, нуждающихся в создании специальных образовательных условий при сдаче ЕГЭ и ГИА.</p>		<p>Директора по УВР, кл. руководители.</p>
4.	<p>Результаты диагностики обучающихся пятих классов.</p>	<p>Определение обучающихся, нуждающихся в создании специальных образовательных условий.</p> <p>Составление рекомендаций участникам образовательного процесса по дальнейшей коррекционно-развивающей работе; определение дальнейшего образовательного маршрута.</p> <p>Определение дальнейшего образовательного маршрута.</p>	Октябрь	<p>Председатель ПТК, члены ПТК, кл. руководители, учителя предметники.</p>
5.	<p>Результаты диагностики обучающихся первых классов.</p>	<p>Определение обучающихся, нуждающихся в создании специальных образовательных условий.</p> <p>Составление рекомендаций участникам образовательного процесса по дальнейшей коррекционно-развивающей работе.</p> <p>Определение дальнейшего образовательного маршрута.</p>	Ноябрь	<p>Председатель ПТК, члены ПТК, кл. руководители.</p>

6.	Обсуждение индивидуальной и групповой коррекционно-развивающей работы педагогов и специалистов школы (Учитель-логопед, педагог-психолог, социальный педагог) с обучающимися с ОВЗ, в том числе вновь прибывших.	Оценка уровня актуального развития обучающихся с ОВЗ, организация психолого-педагогического сопровождения, коррективная программа сопровождения; выполнение рекомендаций ТПМК по коррекционно-развивающей работе. Разработка индивидуальных рекомендаций педагогам для обеспечения обоснованного дифференцированного подхода в процессе обучения и воспитания детей	Декабрь - Март	Председатель ППК, члены классные руководители и педагоги предметники
7.	Анализ материалов мониторинга психолого-педагогического сопровождения учащихся с ОВЗ.	Оценка эффективности коррекционной помощи учащимся; составление рекомендаций участникам образовательного процесса по дальнейшей коррекционно-развивающей работе; определение дальнейшего образовательного маршрута.	Январь - Февраль	Председатель ППК, члены классные руководители
8.	Обсуждение и подготовка документов обучающихся, нуждающихся в создании специальных образовательных условий при сдаче ЕГЭ и ГИА.	Обсуждение и подготовка документов обучающихся, нуждающихся в создании специальных образовательных условий при сдаче ЕГЭ и ГИА.	Январь - Февраль	Председатель ППК, члены классные руководители
9.	Обсуждение и подготовка документов обучающихся, нуждающихся в создании специальных образовательных условий на уровне основного общего образования.	Обсуждение и подготовка документов обучающихся, нуждающихся в создании специальных образовательных условий на уровне основного общего образования.	Январь - Май	Председатель ППК, члены классные руководители
10.	Обсуждение и подготовка документов обучающихся, нуждающихся в изменении	Обсуждение и подготовка документов обучающихся, нуждающихся в изменении специальных образовательных условий.	Январь - Май	Председатель ППК, члены классные руководители

	специальных образовательных условий.				
11.	Анализ итогов обучения, психолого-педагогического сопровождения и создания специальных образовательных условий обучающимся с РАС.	Оценка результатов обучения и психолого-педагогического сопровождения. Обсуждение необходимых изменений специальных образовательных условий.	Май - Июнь	Председатель ПТК, члены ПТК, педагоги, работники обучающимся с РАС.	
12.	Анализ работы ПТК за текущий учебный год. Обсуждение перспективного плана работы ПТК на 2023/2024 учебный год.	Оценка эффективности и результативности работы консилиума. Перспективное планирование работы на следующий учебный год, определение основных направлений деятельности.	Июнь	Председатель ПТК, члены ПТК	
Организационно-методическая и просветительская работа					
13.	Ведение и оформление документации в рамках организации работы ПТК.	Заполнение журналов ПТК. Оформление протоколов ПТК. Подготовка заключений специалистов. Подготовка выписок из протоколов ПТК	В течение года	Зам.председателя ПТК, педагог-психолог, учитель-логопед	
14.	Работа по запросам (просвещение, консультирование).	Организация просветительской деятельности, направленной на повышение психолого-педагогической, социальной и правовой культуры педагогов и родителей.	В течение года	Председатель ПТК, педагог-психолог, социальные педагоги, логопед, учителя-предметники, классные руководители	
Работа с обучающимися					
15.	Индивидуальная диагностика обучающихся.	Оценка уровня развития и актуального состояния обучающихся.	В течение года	Члены ПТК	

16.	Коррекционно-развивающие занятия.	Проведение занятий в соответствии с рекомендациями ТПМПК.	коррекционно-развивающих занятий с рекомендациями	В течение года	Члены ППк
-----	-----------------------------------	---	---	----------------	-----------

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Изменение формы обучения, программы обучения.	По необходимости	Члены ППк
2.	Обсуждение проблем в обучении или воспитании.	По необходимости	Члены ППк
3.	Определение формы обучения для вновь прибывших в течение года учащихся.	По необходимости	Члены ППк
4.	Работа с педагогами, классными руководителями по проблемам детей «группы риска»	По необходимости	Зам.председателя ППк, педагог-психолог, учитель-логопед
5.	Утверждение индивидуального образовательного маршрута.	По необходимости	Члены ППк
6.	Рассмотрение представлений обучающихся и воспитанников от специалистов, педагогов для направления на ПМПК.	По необходимости	Члены ППк